

Notulen MR 28 november 2023

Aanwezig:

Robin den Daas (leerkracht)
Bea Ribbius (leerkracht)
Marieke Dubelaar (ouder/ voorzitter)
Bert van de Griff (ouder/MR)
Francisca van Buul (OC)

Afwezig:

Saskia Ottens (ouder/GMR)
Linda Beaupain (directie)

Welkom en notulen (zie bijlage)

Notulen 12 september 2023 kunnen worden vastgesteld. Er zijn geen opmerkingen of wijzigingen.

In gesprek met de OC

OC bestaat inmiddels uit 13 leden. Deze leden hebben zich verdeeld over verschillende evenementen en verschillende ondersteunende activiteiten.

Evenementen zijn: Sinterklaas, Kerst, Pasen en het zomerfeest

- Ondersteunende activiteiten zijn: koffieochtenden, informatieavonden, schoolontbijt, Koningsspelen en opa- en omadag.

Verzoek tot ouderbijdrage is verstuurd. In de brief is een nieuwe mogelijkheid toegevoegd om betaling eenvoudiger te maken. Er is een QR-code toegevoegd. Bij het lezen van de brief via telefoon is QR misschien wat onhandig. Er wordt opnieuw gekeken naar andere mogelijkheden.

Van de 196 leerlingen hebben 140 ouders een bijdrage gedaan. Begrotingen van de verschillende evenementen zullen worden aangepast door de OC.

De school zelf mag en zal ook geen reminders uitdoen voor de ouderbijdrage. Ouders kunnen wel nog steeds via het eerder genoemde bankrekeningnummer de bijdrage overmaken.

Dit jaar heeft de OC geïnvesteerd in nieuwe versiering voor Sinterklaas.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage volgt een verzoek tot betaling van de schoolreis. Dit zal rond februari 2024 zijn. Groep 8 heeft geen schoolreis, maar ontvangt twee verzoeken tot betaling voor het schoolkamp en het eindfeest. Dit zal rond maart 2024 zijn.

De stichting Ouderraad de Sterappel is verplicht om de gemaakte kosten per kalenderjaar openbaar te maken. Dit doen zij momenteel via Linda Beaupain. Per direct zal dit worden overgenomen door MR de Sterappel en wordt inzage mogelijk via de website van de Sterappel. Francisca levert, als secretaris stichting Ouderraad de Sterappel, desbetreffende stukken aan bij MR. MR plaatst deze stukken op de website.

Concept begroting

Conceptbegroting heeft nog meer tijd nodig. Linda beaupain levert voortijdig concept begroting aan bij MR. Voorstel is om conceptbegroting door te nemen op maandag 18 december waarna conceptbegroting kan worden vastgesteld. Robin stuurt uitnodiging voor een online ontmoeting.

Huisvesting

Geen nieuws.

Terugkoppeling GMR

Geen nieuws.

Huishoudelijk reglement

Secretariaat MR is per 29 november 2023 belegd bij Bea Ribbius. Er worden de volgende afspraken gemaakt.

- De wijze van uitwisselen stukken zal per 29 november worden aangepast. Notulen en overige stukken worden als Microsoft document aan elkaar gestuurd. Niet alle leden van MR kunnen in de huidige situatie alle stukken openen en inzien.
- De voorzitter maakt conceptagenda en verstuurt deze een week voor datum overleg aan leden MR.
- De leden kunnen agendapunten aan de concept agenda toevoegen.
- De secretaris maakt notulen en stuurt conceptnotulen aan voorzitter MR. Voorzitter MR stuurt conceptnotulen mee met de conceptagenda aan leden MR voor eerstvolgende bijeenkomst.

W.v.t.t.k

- Er wordt gevraagd naar de samenwerking RIVAKids. De situatie thans waarin de bso in de Uitkijk is opgenomen, is niet optimaal. Er moet worden gekeken naar andere opties.
- Er wordt gevraagd naar het verloop en organisatie, nieuwe instroom en groepsgrootte. Daar zal volgende vergadering nader bij stil worden gestaan.

Actielijst

1. Robin checkt bij Linda mailt Ellen met de wisselingen van leden in de MR.
2. Robin checkt of de bio van Saskia kan worden aangepast op de website.

Punten voor de volgende vergadering

- Samenwerking RIVA
- Verloop en organisatie, nieuwe instroom en grootte groepen.