

## *Notulen MR 21 maart 2023*

### Aanwezig:

Robin den Daas (leerkracht)  
Esther Zaaier (leerkracht/ notulist)  
Marieke Dubelaar (ouder/ voorzitter)  
Bert van de Griff (ouder/ GMR)  
Linda Beaupain (directie)  
Rob Gresnigt (ouder)  
Karlijn de Noord (leerkracht)

### Extra genodigden:

Krijn Sweers, Francisca van Buul, Linda van Doorn namens de OC

### Afwezig:

Saskia Ottens (ouder)  
Ton Koole (ouder)

### **Opening en notulen**

De notulen van de vergadering van 27 januari zijn vastgesteld. Welkom aan de ouders van de Oudercommissie.

### **Financiën ouderbijdrage en schoolreis (op verzoek OC, zijn ook aanwezig)**

Sinds vorig jaar is het zo geregeld dat de schoolreisjes ook een vrijwillige bijdrage is geworden. Dit heeft er de laatste 2 jaar gezorgd voor veel ouders die niet betalen voor het schoolreisje. Dit geldt tevens voor de vrijwillige ouderbijdrage. Dit jaar zijn we rond omdat er een ouder ruim 400 euro gedoneerd heeft zodat het schoolreisje dit jaar toch door kan gaan.

De vraag is hoe dergelijke problemen in de toekomst kunnen voorkomen. Officieel mogen we niet vragen bij ouders om de betaling. Voor de vrijwillige bijdrage mogen er geen herinneringen worden verstuurd, voor het schoolreisje wel. Het merendeel van de ouders is wel bereid om te betalen, maar dit wordt vaak wel vergeten. De afgelopen twee jaar zijn leden van de OC achter de ouders aangegaan om de betalingen binnen te krijgen. De vrees is dat als er niet mag worden aangemaand, er ook veel minder zal binnenkomen.

### Suggesties van de MR:

- We kunnen wel aangeven bij ouders hoe de stand van zaken is met betrekking tot de betalingen. Bij wijze van spreken met een thermometer die aangeeft of het bedrag met procenten binnenkomt. Dit kan via de nieuwsbrief, wellicht 1 keer per 2 maanden/ kwartaal.
- We kunnen proberen de betaling makkelijker te laten verlopen en de betalingen via een QR code/ betaallink laten plaatsvinden. (Krijn zal dit onderzoeken).
- Bert gaat onderzoeken via de GMR of er meer scholen/ MR zijn die tegen dit probleem aanlopen.
- We willen bij aanvang schooljaar gelijk de brieven met betrekking tot de betaling voor vrijwillige bijdrage en schoolreis wegsturen. Deze brief moet eigenlijk tegelijk met de eerste nieuwsbrief van september mee. Dat is ook vaak het moment dat ouders kijken wat er voor het komende schooljaar nog moet gebeuren/worden geregeld.
- Tevens is het belangrijk om voor/ tijdens/ na elk evenement en in de brief laten zien wat er allemaal gebeurt van de vrijwillige bijdrage. Dit kan met promofilmmpjes etc.

Vraag vanuit de OC aan de MR: kan het kamp bedrag voor groep 8 verhoogd worden van 90 naar 100 euro. Met 90 euro komt men namelijk niet uit. De MR is het hiermee eens.

Algemeen: De OC/ oudercommissie is een stichting. De financiële staat van de stichting is gezond. De MR vraagt of er behoefte bestaat aan extra donaties van ouders of bedrijven. Dit geld kan dan gebruikt worden om de gaten op te vullen. De OC geeft aan dat dit voorlopig niet nodig is omdat de OC de activiteiten die zij wil organiseren vanuit de ouderbijdragen ook kan organiseren (zolang ouders die bijdrage voldoen). Als er geld nodig is voor grotere projecten zoals het opknappen van het plein of iets dergelijks groots en zichtbaars, dan zijn er ook andere mogelijkheden om het geld bij elkaar te brengen. Zo oppert Linda de mogelijkheid om de leerlingen erbij te betrekken. MR heeft inzage in de financiële stukken van de OC maar OC is op dit punt geen verantwoording schuldig aan de OC.

### **Uitkomst oudertevredenheidspeiling**

De uitkomsten van de oudertevredenheidspeiling is heel positief. Het leert ons dat de kinderen en ouders de school een hoog rapportcijfer geven. Veel ouders geven aan dat zij de school zullen aanbevelen bij anderen. Ouders van de middengroep (qua niveau) zouden graag meer informatie willen ontvangen over hun kind. De ouders van zowel de plusgroep en de leerlingen die het wat zwaarder hebben, zijn van mening dat zij voldoende geïnformeerd worden. Binnen het team is er voor gekozen om een extra ronde oudergesprekken in te roosteren voor ouders die daar behoefte aan hebben. Daarom zullen er vanaf schooljaar 2023-2024 extra gesprekken in november plaatsvinden (deze zijn facultatief, de andere momenten zijn verplicht). Ouders kunnen tussentijds altijd een gesprek met de leerkracht aanvragen.

Daarnaast werd er tijdens eerdere vergadering gesproken over de invulling van de inloopmomenten. Het doel dat de leerkrachten voor ogen stond bij die momenten (bieden van gelegenheid tot het stellen van vragen), was anders dan de verwachtingen van de ouders (namelijk om te zien waar het kind mee bezig is). De leerkrachten in het team hebben ideeën geopperd om het dat een doel mee te geven. Er is nu gekozen voor een ochtend moment, van 08.15 tot 08.45 uur waarbij de ouders even mee kunnen kijken met de leerkrachten. De leerlingen bedenken dan een dag van te voren wat zij willen laten zien aan de ouders.

Ook kan er meer contact gemaakt worden met de leerkrachten als zij op het plein staan. Dit wordt weer even benoemd in de nieuwsbrief. Daarnaast proberen we collega's op de ochtend bij het hek te laten staan als laagdrempelig aanspreekpunt voor ouders (zodat ouders niet het plein op hoeven).

Het bovenbouwplein is niet uitdagend genoeg, zowel de kinderen als de ouders gaven aan dat hier iets mee mag gebeuren. De plannen daarvoor zijn in ontwikkeling.

Al met al zijn we erg tevreden met dit resultaat.

### **Vakantierooster**

Het vakantierooster en de studiedagen zijn besproken.

### **Huisvesting en nieuwe kleutergroep**

Er is een nieuwe kleutergroep gestart. De voorkeur ging uit naar het plaatsen van een extra unit, maar de gemeente ging daarmee niet akkoord. Nu is het gymlokaal omgevormd tot een klaslokaal. Dit is niet ideaal en zodoende ook een tijdelijke oplossing. Voor volgend jaar moet een meer structurele oplossing worden gezocht. Mogelijk dat er geschoven wordt met de speelleergroep. Daarover zullen nog gesprekken met SKLM worden gevoerd. Er is geld om te starten met 9 groepen, maar dit is nog niet haalbaar gelet op het aantal inschrijvingen.

Aankomend schooljaar zijn er voldoende aanmeldingen om goed te starten met twee groepen, er zit wel weer groei in de school.

Er is ook beleid voor instroom vanuit andere scholen. Kinderen van andere scholen kunnen alleen overstappen als de Sterappel ook een passend aanbod kan bieden. Daar wordt kritisch naar gekeken.

### **Beleid overdracht leerlingen**

Na aanleiding van een incident waarbij een kind opgesloten heeft gezeten in de toilet bij de gymzaal is beleid gemaakt in de vorm van een zogeheten kwaliteitskaart. En zijn er afspraken gemaakt met zowel de gymleerkracht en leerkracht. Er wordt op verschillende manieren gecheckt op ook iedereen aanwezig is in de gymzaal. De kinderen worden geteld, doorgegeven wordt wie er ziek zijn en ook de toiletten worden gecontroleerd. Leerlingen letten hierbij ook meer op elkaar, spreek elkaar aan als ze een medeleerling missen.

We spreken ook af dit beleid nogmaals door te spreken met de MR met de aanvulling van de kleuters, hoe zij omgaan met de gym. Daarna zal het beleid ook met de betrokkenen van het incident worden gedeeld.

We spreken daarnaast ook even over het naar huis gaan van de kleuters. Het is voorgekomen dat er soms leerlingen buiten zijn voordat de leerkrachten buiten zijn. Helaas ontsnapt er wel eens een leerling. De afspraak die geldt voor de leerkracht, is dat zij voor de leerlingen uitlopen. Daarna kijkt de leerkracht of alle leerlingen goed terecht komen. Tevens mogen de leerlingen niet van het plein af als zij nog geen ouder, verzorger of oppas zijn. Leerkrachten herhalen dit veelvuldig. Maar toch een belangrijke casus. Geopperd wordt om de onderwijsassistent Gerianne te vragen al eerder naar buiten te gaan zodat zij als extra paar ogen kan fungeren.

### **Concept schoolplan**

Dit vraagstuk ligt nu bij BasisBuren. Er is nog geen strategisch beleidsplan vastgesteld door BasisBuren. Daardoor ligt de datum van het schoolplan nu in schooljaar 2024. Aankomend schooljaar gaan wij hiermee aan de slag. Het schoolplan waar er nu mee gewerkt wordt, is in 2023 afgelopen. Er moet wel een addendum op komen dat we dan uitlopen tot in 2024.

### **Sop**

Het SOP is het plan met betrekking op passend onderwijs. Het plan is klaar en is goedgekeurd door BasisBuren. Linda zal deze delen. Aan een ieder het verzoek om het plan te bekijken en eventuele feedback via Marieke door te geven aan Linda.

### **Stand van zake formatieplan**

Er wordt druk gepuzzeld door Linda en het team om te kijken naar een passende formatie. Er zijn twee studenten die hun LIO hier willen gaan lopen. Dat komt mooi uit vanwege de zwangerschap van Elza. Linda probeert dit voor de meivakantie rond te hebben. Als Linda het klaar heeft laat zij dit weten en schieten we een ad-hoc online vergadering in (bij voorkeur nog voor de hemelvaart).

### **Wat verder ter tafel komt**

Het is gelukt om voor half tien klaar te zijn!

**Vergaderdata 2022-2023, tijdstip 19.30- 20.30 uur op de Sterappel**

Dinsdag 20 juni 2023

## **Actielijst**

1. Sop Mailen aan de MR (Linda)
2. Sop checken door alle MR leden (allen)

## **Punten voor de volgende vergadering**

- Bespreking concept schoolplan
- Meerjarenplan en visie
- SOP
- Formatieplan